

УТВЕРЖДЕН

приказом директора

МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный

от «10» февраля 2023 г. № 8



**Порядок уведомления работодателя работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа» п. Краснофарфорный» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, что способствует возникновению коррупционных проявлений**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работодателя работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа» п. Краснофарфорный» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, что способствует возникновению коррупционных проявлений.

2. Работники МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный обязаны уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

3. В случае возникновения у работника МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия работника по какой-либо причине на рабочем месте - при первой возможности, уведомить об этом работодателя.

4. Работники МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный составляют уведомление на имя директора МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный. В случае если уведомление не может быть представлено работником лично, оно направляется по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

5. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составляется в письменном виде согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Уведомление регистрируется директором МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью директора МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный.

7. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный на руки под роспись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

8. Директором МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный, представившим уведомление, конфликт

интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного 8 настоящего Порядка, директор МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного 8 настоящего Порядка, директор МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный рассматривает вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления работодателя  
работниками Муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Основная  
общеобразовательная школа» п.  
Краснофарфорный» о возникновении  
личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов, что способствует  
возникновению коррупционных  
проявлений

Директору МБОУ «ООШ» п. Краснофарфорный

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О, контактный телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

